

# Aanvraagformulier Zakelijke lening

## Gegevens bedrijf, corporatie, stichting, vereniging, vereniging van eigenaren

Naam organisatie: \_\_\_\_\_

Adres organisatie: \_\_\_\_\_

Postcode en plaats: \_\_\_\_\_

Rechtsvorm: \_\_\_\_\_

KvK-nummer: \_\_\_\_\_

Contactpersoon: \_\_\_\_\_  Man  Vrouw

Telefoonnummer contactpersoon: \_\_\_\_\_

Emailadres contactpersoon: \_\_\_\_\_

## Gegevens bij een eenmanszaak, maatschap, vof, vrije beroepen

Onderstaande gegevens vult u in voor alle eigenaren/maten/vennoten, die volgens het KvK bevoegd zijn.  
Als dit meer dan 2 personen zijn, kunt u dit aanvraagformulier kopiëren of nog een aanvraagformulier opvragen.

### Aanvrager 1

Geslacht:  Man  Vrouw

Volledige voornamen: \_\_\_\_\_

Tussenvoegsel(s): \_\_\_\_\_

Achternaam (bij geboorte): \_\_\_\_\_

Geboortedatum: \_\_\_\_\_

Geboorteplaats: \_\_\_\_\_

Straatnaam en huisnummer: \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer(s): \_\_\_\_\_

Emailadres: \_\_\_\_\_

Hoe ziet uw persoonlijke situatie eruit?\*

- Alleenstaand
- Weduwe of weduwnaar
- Getrouwd of geregistreerd partner in gemeenschap van goederen
- Getrouwd of geregistreerd partner onder huwelijkse voorwaarden of partnerschapsvoorwaarden
- Gescheiden of geregistreerd partner geweest
- Samenwonend (nu of in de toekomst) zonder geregistreerd partnerschap of huwelijk

Wat voor inkomen heeft u?\*

- Loondienst - vast contract
- Loondienst - tijdelijk contract
- Zelfstandige onderneming
- Pensioen/AOW
- Inkomen uit verhuur
- Uitkering, namelijk: \_\_\_\_\_
- Overig, namelijk: \_\_\_\_\_
- Geen

### Aanvrager 2

Geslacht:  Man  Vrouw

Volledige voornamen: \_\_\_\_\_

Tussenvoegsel(s): \_\_\_\_\_

Achternaam (bij geboorte): \_\_\_\_\_

Geboortedatum: \_\_\_\_\_

Geboorteplaats: \_\_\_\_\_

Straatnaam en huisnummer: \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer(s): \_\_\_\_\_

Emailadres: \_\_\_\_\_

- Alleenstaand
- Weduwe of weduwnaar
- Getrouwd of geregistreerd partner in gemeenschap van goederen
- Getrouwd of geregistreerd partner onder huwelijkse voorwaarden of partnerschapsvoorwaarden
- Gescheiden of geregistreerd partner geweest
- Samenwonend (nu of in de toekomst) zonder geregistreerd partnerschap of huwelijk

- Loondienst - vast contract
- Loondienst - tijdelijk contract
- Zelfstandige onderneming
- Pensioen/AOW
- Inkomen uit verhuur
- Uitkering, namelijk: \_\_\_\_\_
- Overig, namelijk: \_\_\_\_\_
- Geen





# Checklist Zakelijke lening

Hieronder staat wat wij nodig hebben. Lever altijd de nieuwste informatie aan. Dit mag u mailen naar [kredietverlening@svn.nl](mailto:kredietverlening@svn.nl). Of per post sturen naar: SVn, Postbus 40, 3800 AA Amersfoort. We kunnen helaas niets terugsturen. U mag kopieën sturen. Als wij extra informatie nodig hebben, nemen wij contact met u op.

**Let op!** Wij nemen alleen complete aanvragen, zonder doorhalingen, in behandeling.

## Aanvraag

### Toewijzingsbrief

- Die u van uw gemeente of provincie heeft gekregen

### Aanvraagformulier

- Volledig ingevuld en ondertekend

### KvK

- Een uittreksel van de Kamer van Koophandel

### UBO verklaring (niet van toepassing bij een VvE)

- Een uittreksel van de Kamer van Koophandel van het UBO register
- Het formulier 'UBO verklaring' ingevuld en ondertekend

### Is uw bedrijf gevestigd in een gehuurd pand?

- De volledige huurovereenkomst
- Bankafschrift of rekeningoverzicht\* waarop de afschrijving van de actuele huursom staat vermeld
- Indien van toepassing schriftelijke toestemming van de verhuurder voor de verbouwing/duurzame ingrepen

### Geldig identiteitsbewijs

- Paspoort (pagina met foto)  
of Europese identiteitskaart (voor- én achterkant)  
of Nederlands verblijfsdocument (voor- én achterkant)  
Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de volgens KvK bevoegde eigenaren/maten/vennoten.

### Bankafschrift of rekeningoverzicht van de op het aanvraagformulier opgegeven IBAN\*

- Met daarop uw IBAN, bedrijfsgegevens, adres en datum

## Gegevens bij een BV, corporatie, stichting, vereniging, vereniging van eigenaren

### Gegevens van de BV, corporatie, stichting, vereniging

- Indien van toepassing de statuten
- Volledige jaarrapporten (balans en verlies- en winstrekening en toelichtingen) van de laatste 3 jaar, opgemaakt door een erkend bureau
- Een exploitatiebegroting, waarin ook de lasten van de aangevraagde lening worden opgenomen
- Indien van toepassing de notulen waarin goedkeuring is gegeven voor het aangaan van de lening

### Bent u directeur-groootaandeelhouder?

- Aangifte + aanslag inkomstenbelasting (IB) van de laatste 3 jaar, inclusief de bijlagen

### Bij een VvE

- Splitsingsakte(n)
- (Huishoudelijke) reglementen en statuten
- Een overzicht van de afwijkende en/of aanvullende bepalingen en regelingen in de Splitsingsakte ten opzichte van het Modelreglement
- De notulen van de Algemene Ledenvergadering waarin goedkeuring is gegeven voor het aangaan van de aangevraagde financiering en een goedkeuring voor het verhogen van de servicekosten
- Jaarstukken van de afgelopen 2 jaar
- Het meerjarenonderhoudsplan (MJOP)
- Een exploitatiebegroting waarin ook de lasten van de aangevraagde lening worden opgenomen
- Een specificatie van de servicekosten
- Informatie over het betalingsgedrag van de leden
- Gegevens van de (externe) beheerder (indien aanwezig: kopie certificaat)

\* Niet ouder dan 3 maanden.



### Gegevens van alle lopende (hypothecaire) leningen/leaseovereenkomsten

- Uw laatste saldobiljet of jaaropgave, waarop de hoogte van uw huidige (hypothecaire)schuld staat
- Indien van toepassing de erfpachtovereenkomst met eventueel verschuldigde erfpachtcanon

### Heeft u pas een (hypothecaire) lening aangevraagd of aangepast? Of gaat u dat binnenkort doen? Dan:

- De offerte van de (hypothecaire) lening
- Een schermoverzicht\* van alle leningdelen, met daarop:  
het rentepercentage, de rentevastheidsperiode, de looptijd, de schuldrest, het maandbedrag

### Gegevens bij een eenmanszaak, maatschap, vof, vrije beroepen

#### De gegevens dienen aangeleverd te worden voor alle volgens KvK bevoegde eigenaren/maten/vennoten.

#### Gegevens van de eenmanszaak, maatschap, vof, vrije beroepen

- Volledige jaarrapporten (balans en verlies- en winstrekening en toelichtingen) van de laatste 3 jaar, opgemaakt door een erkend bureau
- Aangifte + aanslag inkomstenbelasting (IB) van de laatste 3 jaar, inclusief de bijlagen.

#### Bent u getrouwd of geregistreerd partner onder huwelijkse voorwaarden of partnerschapsvoorwaarden? Dan:

- Een afschrift van de huwelijkse voorwaarden of partnerschapsvoorwaarden

#### Bent u (de afgelopen 12 jaar) gescheiden of heeft u een geregistreerd partnerschap ontbonden? Dan:

- De echtscheidingsbeschikking
- De inschrijving van de echtscheiding in de burgerlijke stand
- Als deze er is het (echt)scheidingsconvenant

#### Bent u ook in loondienst en/of DGA? Dan:

- Een werkgeversverklaring volgens het NHG-model\*
- Een salarisstrook\*

#### Heeft u ook een flexibele arbeidsrelatie? Dan:

- Een werkgeversverklaring volgens het NHG-model\*
- Een salarisstrook\*

#### Ontvangt u binnen 10 jaar AOW/pensioen? Dan:

- Een overzicht van [www.mijnpensioenoverzicht.nl](http://www.mijnpensioenoverzicht.nl), waaruit uw te bereiken pensioen blijkt of een kopie van het uniform pensioenoverzicht van uw pensioenuitvoerder(s)

#### Ontvangt u al AOW/pensioen? Dan:

- Het laatste toekenningsbesluit pensioen, AOW en/of VUT-uitkering
- De polis van de lijfrente  
of een afschrift van uw bankspaarrekening ten behoeve van de lijfrente

#### Ontvangt u een sociale uitkering? Dan:

- Het laatste toekenningsbesluit
- De meest recente betalingsspecificatie  
of de meest recente jaaropgave

#### Heeft u inkomsten uit verhuur? Dan:

*Minder dan 3 panden:*

- Volledige huurovereenkomst(en)
- Recent bankafschrift(en)\*  
met daarop de bijschrijving(en) van de actuele huursom(men) en de afschrijving(en) van eventuele hypotheeklasten

*Meer dan 3 panden:*

- Exploitatiebegroting van de verhuurde panden  
met daarop de specificatie van de panden, huurinkomsten, rente en aflossingsverplichtingen en de waarde van het pand

#### Gegevens van al uw lopende (hypothecaire) leningen/leaseovereenkomsten

- Uw laatste saldobiljet of jaaropgave, waarop de hoogte van uw huidige (hypothecaire)schuld staat
- Indien van toepassing de erfpachtovereenkomst met eventueel verschuldigde erfpachtcanon

#### Heeft u pas een (hypothecaire) lening aangevraagd of aangepast? Of gaat u dat binnenkort doen? Dan:

- De offerte van de (hypothecaire) lening
- Een schermoverzicht\* van alle lening-delen,  
met daarop: het rentepercentage, de rentevastheidsperiode, de looptijd, de schuldrest, het maandbedrag

#### Heeft u een lening bij een niet-financiële instelling? Dan:

- De overeenkomst

\* Niet ouder dan 3 maanden.

